

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

24.12.2025

№ 288

с. Советское

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2026 году

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Алтайского края №23-02/22/1269 от 22.12.2025 и руководствуясь Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2026 году (приложение к письму Рособрнадзора от 25.11.2025 № 04-393), приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 21.11.2025 № 1131 «Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в Алтайском крае в 2026 году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. На основании перечня мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования установить следующие сроки проведения итогового собеседования в 2026 учебном году:
 - 11 февраля 2026 года — основная дата;
 - 11 марта 2026 года — дополнительная дата;
 - 20 апреля 2026 года — дополнительная дата.
2. Организовать приём заявлений от участников итогового собеседования не позднее, чем за две недели до проведения собеседования. (В соответствии с методическими рекомендациями, сбор согласий на обработку персональных данных не предусмотрен).
3. Регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании провести на основании их заявлений в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.
4. У лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего

образования (далее - «экстерны»), принять заявления в общеобразовательных организациях по выбору экстерна.

5. С целью организованного проведения итогового собеседования на территории Советского района в 2026 году, организовать информирование участников, в том числе разместить на официальных сайтах образовательных организаций информацию о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования;
 - организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с их заявлениями не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования, учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
 - провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в установленные сроки;
 - обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местам и времени информирования о результатах итогового собеседования, а также под роспись ознакомить с порядком проведения итогового собеседования;
 - не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательных организаций в дни проведения итогового собеседования и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;
 - провести инструктаж с обучающимися по процедуре проведения итогового собеседования;
 - не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования утвердить приказом общеобразовательной организации комиссию по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования.
6. Обеспечить в образовательных организациях бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового собеседования, проверить возможность доступа к сервису файлообмена (в образовательных организациях, имеющих доступ) в защищенной сети передачи данных КАУ ДПО «Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования имени ОР. Львова» (далее — АИЦТиОКО) по адресу <http://10.10.10.142:8081/ege-files>;
7.
 - не позднее чем за день до проведения итогового собеседования организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении, оборудованном телефонной связью, средствами аудиозаписи, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет»;

- не позднее чем за день до дня проведения итогового собеседования обеспечить на уровне МОУО и образовательных организаций формирование отчетных форм с использованием ПО «Планирование ГИА-9» с последующей их передачей в подведомственные образовательные организации;
 - в день проведения итогового собеседования не ранее 07:30 по местному времени представителю МОУО (образовательным организациям, имеющим доступ в защищенную сеть) обеспечить получение КИМ итогового собеседования с сервиса файлообмена в защищенной сети передачи данных с последующей его передачей техническим специалистам в подведомственные образовательные организации для печати в необходимом количестве;
 - не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования получить с официального сайта федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее — ФГБНУ «ФИПИ») (<http://bpi.ru>) и тиражировать в необходимом количестве критерии оценивания для экспертов;
 - не позднее чем через пять календарных дней после даты проведения итогового собеседования, используя сервис файлообмена в защищенной сети передачи данных, обеспечить передачу с уровня МОУО в АИЦТиОКО всех служебных файлов формата XML с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования из подведомственных образовательных организаций для их последующей обработки.
8. Организовать ознакомление участников итогового собеседования с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение двух календарных дней после официального опубликования результатов итогового собеседования.
9. Списки обучающихся с ОВЗ, нуждающихся в проведении итогового собеседования на дому с приложением заключений ПМПК и медицинской организации представить в комитет по образованию Администрации Советского района Алтайского края в электронном виде на электронный адрес: dolidenok2011@yandex.ru и в печатном виде до 15.01.2026.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заместителя главы Администрации
Советского района по социальным вопросам,
председателя комитета по образованию



О.Н. Белканова